

## SAISIR UNE NOTICE DANS PREMIUM

Quelle que soit la base ouverte ( groupe d'emprunteurs, emprunteurs, catalogue ), la procédure de saisie est identique. Le document ci-dessous évoque uniquement la saisie d'une notice dans la base Catalogue !

Superdoc Premium 7.0 - catalogue <Immédiate partagée> - [Edition: Enregistrement 63 de 63]

Echier Edition Enregistrements Affichage Recherche Sélection Maintenance Outils Options Ecran Fenêtre Aide

Documentation & Bibliothèque **superdoc**

Catalogage - Documents divers ID 120

Type document : VHS Info. exemplaire : ID 120

Titre : Pas d'histoires ! 12 regards sur le racisme au quotidien

Sous-titre :

Auteur :

Auteur collectif :

Auteur second :

Editeur : Date d'édition : 2001

Lieu d'édition : Mention édition :

Code(s) barre : CV542 Cote : 389.2 PAS

Numéro inventaire : CV542 ISBN :

Niveau - public : Langue :

Localisation \* : MEUBLE CASSETTES Pagination :

Collation : 1 vidéocassette VHS 70 min.

Collection :

Descripteurs : racisme

Mots clés :

Thème :

Index. locale :

Desc. géo. :

Desc. n. propre :

Validation: rien 0 Mise à jour en attente NUM

Toutes les fonctionnalités concernant les « enregistrements » sont accessibles par le menu **Enregistrement**.

**Nouvel enregistrement** permet de créer une nouvelle notice.

**Editer un enregistrement** permet d'afficher une notice sélectionnée en masque de saisie, pour la modifier par exemple.

**Sauvegarder une notice** permet d'enregistrer une notice saisie ou modifiée. On peut retenir facilement la touche de fonction **F5** pour aller plus vite ou cliquer sur l'icône **Disquette** !

**Dupliquer un enregistrement** vous oblige, pour éviter les doublons, à modifier en premier le code barre et le n° d'inventaire.

**DANGER !** Distinguez bien les fonctions **Supprimer l'enregistrement** qui supprime la notice active et **Supprimer la sélection** qui supprime un lot de notices ( **si on a fait Recherche Afficher tous les enregistrements, on peut perdre toute la base !** )

**Modifier en série** permet d'ajouter, modifier ou supprimer des mots-clés sur un lot de notices. Bien lire les consignes de la fenêtre !

**Modification des enregistrements de la sélection**

Champs à modifier:

<tous les champs>  
**Cote**  
 Etiquette Info  
 Gestion Exemplaires  
 Titre  
 Sous-titre

Opération:

Insérer mot-clé avant  
 Ajouter mot-clé après  
 Supprimer mot-clé  
 Remplacer mot-clé  
 Remplacer Texte

Sur:

1er mot-clé  
 Dernier mot-clé  
 Tous mot-clé  
 Mot-clé précis

Ancien mot-clé:

Nouveau mot-clé:

Correspondance sur le mot  
 Correspondance sur le Terme

Les données saisies dans les boîtes sont enregistrées instantanément au moment de la sauvegarde ( F5 ).

**Attention !** Pour saisir plusieurs données dans un même champ, il ne faut pas faire Entrée comme dans Superdoc 2000 mais **F7**. **Une puce apparaît au début de chaque ligne !**

Superdoc Premium 7.0 - catalogue <Immédiate partagée> - [Edition: Enregistrement 61 de 63]

Fichier Edition Enregistrements Affichage Recherche Sélection Maintenance Outils Options Ecran Fenêtre Aide

Documentation & Bibliothèque **superdoc**

**Catalogage - Documents divers**

ID 118

Type document : Livre Info. exemplaire

Titre : Les Dockers : Le Port Autonome de Marseille - Histoire des hommes

Sous-titre

Auteur :
 

- Domenichino, Jean
- Farfèlu, Isidore
- Curieux, Fred
- etc.

Auteur collectif

Auteur second

Editeur : Laffitte Date d'édition : 2001

Lieu d'édition : Mention édition

Code(s) barre : 014111 Cote : 944.9 DOM

Numéro Inventaire : 014111 ISBN : 2-86276-366-7

Validation: liste-validation, mise à jour liste-validation, écraser 0 Mise à jour en attente NUM